

---

Rencontres  
« De l'école vers l'emploi: quels  
acteurs et quels relais pour sécuriser  
les parcours des jeunes en situation  
de handicap ? »

---

Kit d'essaiimage  
à destination des acteurs des départements

# Sommaire

- Présentation des rencontres
- Mode d'emploi : Déroulé des rencontres
- Mode d'emploi : Modalités d'organisation
- Mode d'emploi : Restitution des échanges
- Retour sur les rencontres organisées en Vendée et Loire-Atlantique

# Pourquoi ces rencontres ?

Partant du double constat que :

- **La période de transition entre l'école et la vie adulte constitue un point de rupture important pour les jeunes en situation de handicap**, pouvant conduire à une perte de temps précieux dans leur accompagnement voire à une sortie des radars institutionnels
- **Des dispositifs existent mais sont peu ou mal mobilisés**, tandis que les professionnels de terrain sont en recherche de solutions pour les jeunes accompagnés...

Les **pilotes régionaux du PRITH** ainsi que les **partenaires en Vendée** ont souhaité dès 2019 **mettre en place une action à destination des professionnels de l'accompagnement** des jeunes dans le cadre de leur parcours éducatif, médicosocial et d'insertion.

Ces rencontres sont **organisées à une échelle infra-départementale afin de développer l'interconnaissance et l'articulation des professionnels au plus près du terrain**. Elles sont organisées sous un pilotage Etat-Agefiph, avec la contribution des partenaires clefs : Région, Education nationale, Réseau Public de l'Emploi.

**Le présent Kit de présentation a pour objectif de détailler les objectifs, le format et les modalités d'organisation de ces rencontres « De l'école à l'emploi »**

→ **Pour toute demande complémentaire, notamment afin d'obtenir la trame brute d'élaboration des parcours, veuillez contacter : [prith.pdl@amnyos.com](mailto:prith.pdl@amnyos.com)**

# Les acteurs qui ont porté les éditions expérimentales - Remerciements

**L'élaboration et l'amélioration de la méthode** d'organisation et de l'animation de ces rencontres est le **fruit du travail des groupes d'acteurs mobilisés** en Vendée et en Loire-Atlantique :

- Coordonnés par les **DDETS et l'Agefiph**
- Avec l'implication de **l'Education Nationale, de France Travail-Cap Emploi, des Missions locales, des Conseils Départementaux-MDPH/MDA, des coordinateur.ices de l'accueil des apprenants en situation de handicap/Ressource handicap formation ainsi que du Service de l'Ecole inclusive**
- Et l'appui de l'équipe d'Amnyos pour l'AMO du PRITH Pays de la Loire

**Le présent Kit de diffusion repose ainsi sur les retours d'expériences des participants** aux rencontres et **des professionnels impliqués dans l'organisation** des différentes éditions. **Nous les remercions une nouvelle fois vivement pour le travail fourni.**

***Pour tout usage des supports, merci de bien vouloir créditer le travail des groupes de travail Vendée et Loire-Atlantique réunis dans le cadre du PRITH Pays de la Loire.***

# Présentation de la rencontre

## Objectifs

- **Se rencontrer et échanger sur les rôles et pratiques des professionnels**, au travers d'exemples de parcours de jeunes en situation de handicap
- **Repérer les dispositifs et les acteurs mobilisables** dans le cadre de l'accompagnement de jeunes en situation de handicap vers l'emploi ou la formation
- **Identifier les collaborations possibles** entre les acteurs pour sécuriser les parcours et éviter les ruptures

## Professionnels ciblés : L'ensemble des acteurs du parcours des jeunes en situation de handicap

- Professionnels de l'accompagnement de jeunes en situation de handicap
- Professionnels de l'Education Nationale et de l'enseignement
- Certains acteurs économiques mobilisés dans l'insertion des personnes en situation de handicap (EA, ESAT...)

→ **En priorité les professionnels de terrain**

## Format des rencontres : Des échanges autour de situations concrètes

- Accueil des participants par les membres du GT et introduction Agefiph-DDETS
- Positionnement des participants sur 8 à 9 tables de 8 participants environ
- **2 temps d'échanges** (changement de table à la pause) **sur des cas pratiques** inspirés des remontées du territoire : Présentation de la situation des jeunes, puis les acteurs échangent sur leur capacité à accompagner ce cas précis

→ **A l'animation : un acteur référent par table**

## Productions

- ✓ Une restitution des parcours étudiés sous forme de cartes mentales
- ✓ Glossaire des dispositifs présentés
- ✓ Annuaire des participants



# Programme de la demi-journée



9h

**Accueil des participants**

9h15 – 9h30

**Ouverture de la rencontre** – DDETS et Agefiph

Plénière

9h30 – 9h45

**Présentation du déroulé de la matinée**

Plénière

9h45 – 9h50

*Constitution des groupes*

Groupe

9h50 –  
12h15

**Jeu des « Agents  
spéciaux »**

- 1 animateur par table pour initier les échanges
- 1 « scribe » par table, chargé d'indiquer les dispositifs et acteurs évoqués dans la trame de restitution

**« Brise glace »/Tour de table au sein de chaque groupe**

Groupe

**1ère séquence d'échanges en sous-groupes sur une situation**

Groupe

**Pause** - Les participants changent de table, les animateurs restent à la même table

**2ème séquence d'échanges en sous-groupes sur une nouvelle situation**

Groupe

12h15

**Clôture de la rencontre** – DDETS et Agefiph

Plénière



8 à 9  
groupes  
pour 2 temps  
d'échanges

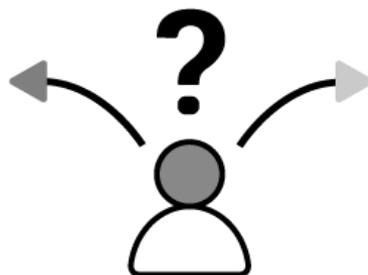
1h par temps  
d'échange



# Brise-glace / Tour de table

✓ *Un « brise-glace » rapide et simple à mettre en place afin d'impulser les échanges*

- **Votre public en 2 mots**
- **Vos missions en 3 mots**



# Animation : jeu des « agents spéciaux »

## But du jeu

Identifier les structures représentées autour de la table et leurs missions, à partir de leurs « armes secrètes »



## Objectif

Identifier différents acteurs et leurs missions, « qui fait quoi ? »

## Règles du jeu

- 1 - Le groupe nomme un **rédacteur** (rôle : compléter la fiche synthèse des échanges)
- 2 - L'hôte lit à voix haute le **parcours du jeu**
- 3 - Chaque membre du groupe inscrit sur un post-it ses « **armes secrètes** » dans le cadre du parcours proposé (1 par post-it)
- 4 - L'hôte lit à voix haut les post-it, en invitant les participants concernés à détailler leurs « armes secrètes », et les freins éventuels à leur mobilisation
- 5 - Les membres du groupe peuvent questionner... → **échanges libres**

***Penser à compléter la fiche synthèse des échanges, à remettre à l'animateur de la rencontre à l'issue de la séquence d'échanges***

# Le support des échanges : présentation de parcours-types de jeunes en situation de handicap

**Au choix**, proposer 1 parcours différent sur chacune des tables **ou** 2 parcours (4 tables par parcours) afin que tous les participants puissent travailler sur l'ensemble des parcours

## Disposition :

- 2 exemplaires de la version synthétique du parcours sur la table pour les participants
- Chaque animateur dispose d'un parcours exhaustif afin de relancer les échanges

### Situation de Justin



Justin âgé de 18 ans a obtenu un CAP Cuisine en 2020 puis un CAP Vente en 2021. Il possède une RQTH et présente des troubles de l'attention avec hyperactivité ou TSA sans déficience intellectuelle. Il est accompagné pour une courte durée par le PCPE DIGLA.

Il vit seul avec sa mère et n'a pas de moyen de locomotion. Elle ne peut pas l'accompagner dans ses démarches.

Il souhaite changer d'orientation professionnelle. Il aimerait travailler soit auprès des enfants ou dans la mode/esthétique.

- **Situation actuelle**
  - 2 CAP : cuisine (2020) et vente (2021)
  - Demandeur d'emploi non inscrit, suivi par le service PCPE-DIGLA dans l'attente d'une autre prise en charge.
- **Difficultés repérées**
  - Troubles envahissant du développement ou TSA sans déficience intellectuelle ou troubles de l'attention avec hyperactivité
  - Grande fatigabilité (a eu une AVS pendant sa scolarité pour l'aider à se concentrer)
  - Problème de comportement social
- **Projet professionnel** : souhaite changer d'orientation professionnelle. Quelques idées : travailler auprès d'enfants, la mode ou l'esthétisme.
- **Expérience professionnelle/stage** : stages courts réalisés pendant sa scolarité (concentration variable et de courte durée, utiliser des consignes simples)
- **Freins périphériques à l'emploi**
  - Mobilité
  - Autonomie

CAP : Certificat d'aptitude professionnelle  
RQTH : reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé  
TSA : trouble du spectre de l'autisme  
PCPE-DIGLA : pôle de compétences et de prestations externalisées, dispositif de gestion de liste  
AVS : Auxiliaire de vie scolaire



Comment accompagner Justin pour sécuriser son parcours ?

# Mode d'emploi : modalités d'organisation

- ❑ **3 à 4 temps de préparation avec le groupe de travail**, pouvant être effectués en visio avec si possible 1 temps en présentiel. La durée de ces temps varie selon l'ordre du jour (voir ci-après).
- ❑ **Partenaires potentiels (membres du GT ou pour sollicitation ponctuelle) – représentants départementaux des structures suivantes** : Agefiph, DDETS, Education Nationale, ARS, France Travail-Cap Emploi, FIPHP, Missions locales, Conseil Départemental, MDPH/MDA, coordinateur.ices de l'accueil des apprenants en situation de handicap/Ressource handicap formation, Service de l'Ecole inclusive...)

## Les postes de travail :

- Logistique (salle, café, badges, feuille de présence, crayons, post-it etc.)
- Logistique d'organisation (« save the date », invitation, confirmation, questionnaire...)
- Animation des Groupes de travail
- Consolidation des contenus dans des parcours et du support présenté
- Briefing des intervenants
- Animation de la journée (1 animateur par table + présentations d'introduction et de conclusion)
- Préparation des supports et diffusion

# Mode d'emploi : Temps de travail

## Temps 1 :

- ✓ Validation de la date de rencontre
- ✓ Proposition d'une ou des salle(s) permettant d'accueillir la rencontre
- ✓ Préparation de la liste d'invitations : préciser les cibles et recenser les contacts disponibles dans chaque structure
  - Format tableur, que les membres du GT devront par la suite compléter avant le second temps de travail

## Temps 2 :

- ✓ Validation du lieu de la rencontre
- ✓ Répartition des postes de travail entre les membres du GT (logistique, animation des tables etc.)
- ✓ Validation des invitations à envoyer

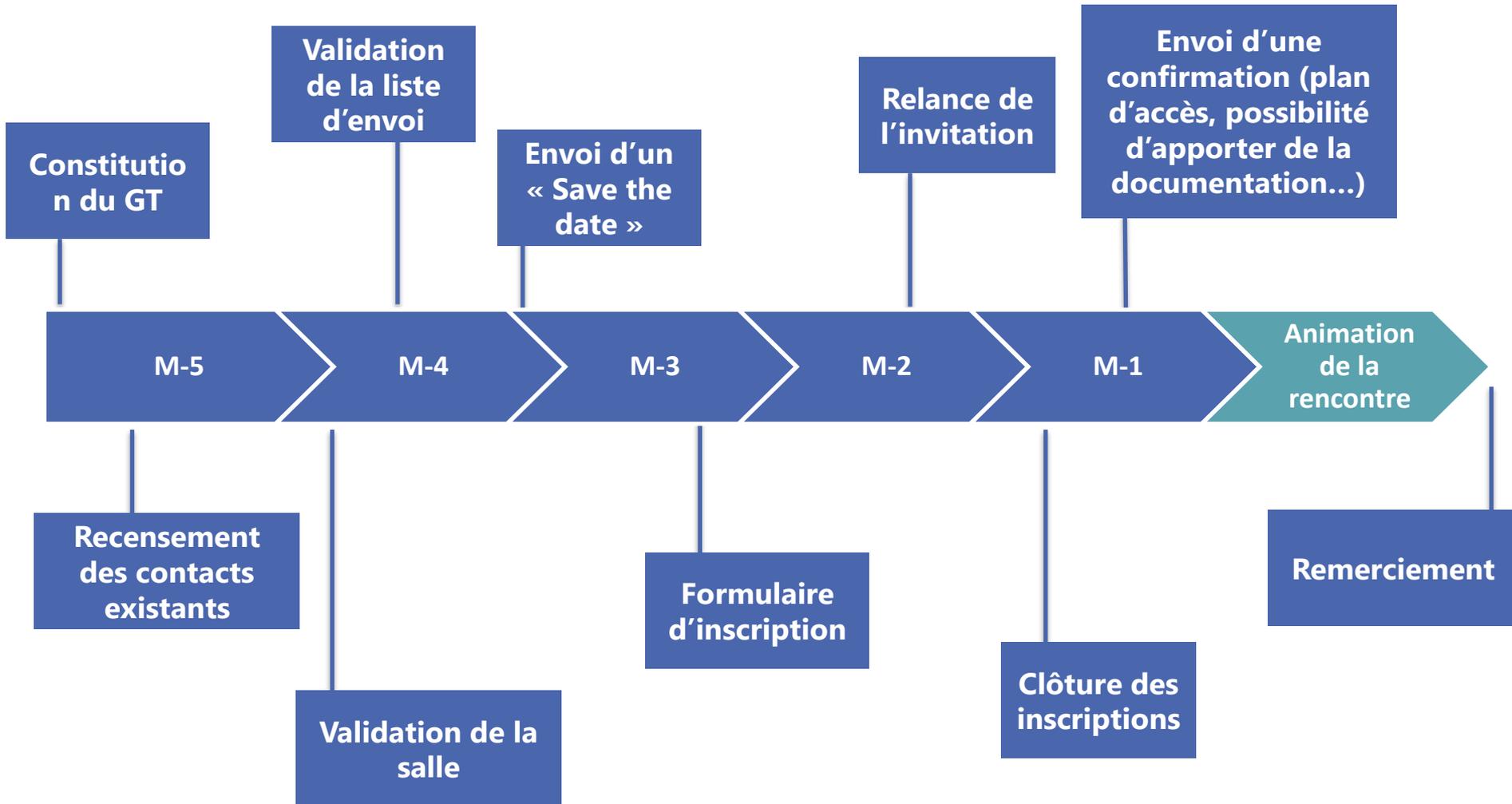
## Temps 3 :

- ✓ Choix des parcours et compléments sur l'animation

## Temps 4 :

- ✓ Préparation opérationnelle « dernière ligne droite » sur les postes de travail et l'accueil de la matinée

# Mode d'emploi : Rétroplanning indicatif



# Mode d'emploi : modalités d'organisation

## *Points de vigilance*

- **Sur la date** : le mercredi en matinée à privilégier pour les professionnels de l'Éducation Nationale
- **Sur la logistique** : projection, micro , dimension permettant le nombre de tables suffisant, accueil et buffet...
- **Sur la diffusion de l'invitation** : veiller à ce qu'elle atteigne les différentes cibles et à la répartition entre les structures (Éducation nationale notamment)
- Sur la mobilisation des **membres du groupe de travail pour l'animation**
- Prévoir dès l'inscription la question de **l'accord pour diffusion des contacts** des participants et/ou des structures

## *Bonnes pratiques*

- Un lieu convivial
- Un format pas trop formel pour encourager les échanges
- Des temps de pause pour les échanges informels attendus par les participants
- Une animation par des acteurs de terrain
- Une table à disposition pour partager les flyers et documents des différents partenaires
- Des échanges autour de cas pratiques, à mettre en lien avec les attentes et demandes des acteurs

# Restitution des échanges

La restitution des échanges de la demi-journée de rencontre vise à la fois à :

- Conserver une trace des dispositifs et actions évoquées autour du parcours des jeunes, à titre d'exemple
- Disposer des contacts des professionnels et structures du territoire

Ces éléments de restitution sont ensuite adressés aux participants dans les semaines suivant la rencontre.

Aussi plusieurs formes de restitution ont pu être proposées à l'issue des rencontres :

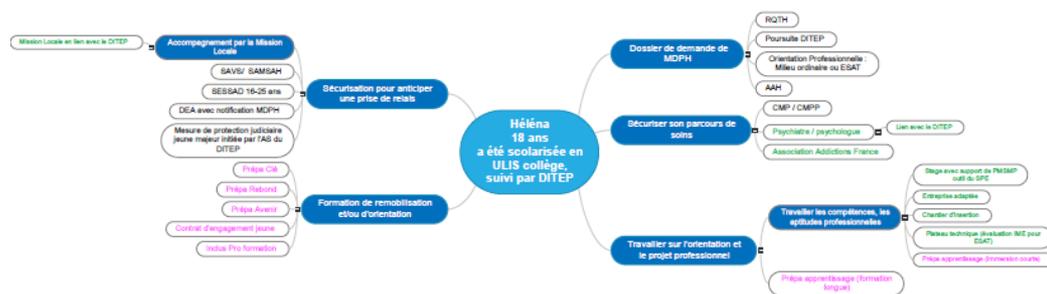
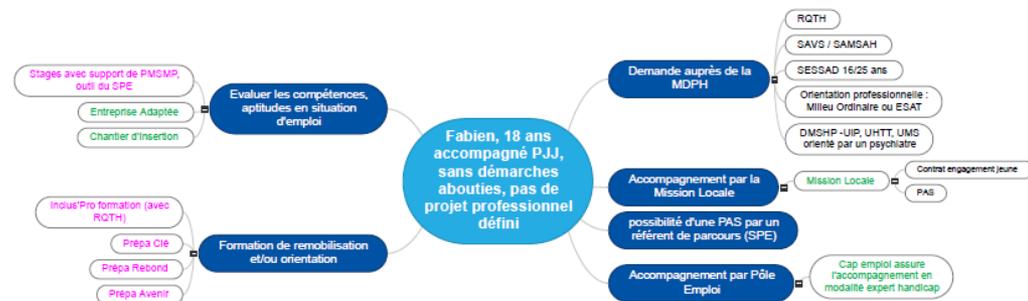
- Cartes mentales des parcours-types
- Tableau blanc
- Annuaire des participants

# Cartes mentales

Une à deux personnes du groupe de travail de préparation se sont portées volontaires pour restituer les échanges autour de chaque parcours-type sous forme de cartes mentales :

- En **bleu** : enjeux du parcours
- En **rose** : dispositifs mobilisables
- En **vert** : partenaires impliqués

Dans le cas où les responsables ne disposent pas d'outils d'élaboration de cartes mentales, un format simplifié « tableau blanc » peut permettre de restituer les échanges.



Plusieurs outils gratuits permettent de produire ces cartes mentales : Framindmap, Freemind, Lucidchart...



# Annuaire des participants

Lors des premières éditions des rencontres « De l'école à l'emploi », les participants ont fait part de leur **attente de maintien et de prolongement des contacts créés lors de la demi-journée**. Aussi lors des éditions suivantes, un **annuaire des participants** a été produit.

- La production de cet annuaire est **à anticiper dès le formulaire d'inscription** pour la rencontre :
  - **Faire préciser aux participants leurs contacts** (adresses courriel et téléphone) **individuels et ceux de la structure**
  - **Demander dans le formulaire l'accord des participants pour le partage** de ces contacts auprès des autres participants (contact individuels et/ou de service)
  - Éventuellement, intégrer un champ dédié à une **présentation synthétique des publics et des missions de leur structure**
- Afin de faciliter la lisibilité, **l'annuaire est à organiser par type d'acteurs mobilisés**.

# Qui inviter ?

La liste des personnes invitées à participer à la rencontre doit être construite **de façon collaborative et le plus tôt possible.**

- **L'enjeu principal est d'assurer la présence de tous les acteurs du territoire concernés par l'insertion professionnelle des jeunes** pour une vision d'ensemble des dispositifs et acteurs-ressources au niveau infra-territorial.
- Ces acteurs peuvent intervenir dans les **champs de l'éducation et l'emploi mais aussi le logement, la mobilité etc.**
- Les **profils opérationnels** sont à privilégier.
- Les **directeurs (opérationnels) et chefs de service** sont parfois le bon niveau à cibler, ils peuvent être sollicités pour **relayer l'invitation au sein de leurs structures vers des personnes en coordination de parcours ou en accompagnement des jeunes.** La liste recensant les types de professionnels ciblés (voir ci-après) pourra notamment leur être adressée afin de faciliter ce relais.

# Fiche technique pour aider à construire une liste d'invités: profils et structures suggérées

Structure	Profils ciblés	Structure	Profils ciblés
<b>ARS</b>	Référent départemental	<b>Entreprises adaptées</b>	Directeurs
<b>CAF</b>	Travailleur social	<b>ESMS - IME ITEP SAVS SESSAD ESAT</b>	Educateur/enseignant spécialisé, coordonateur du service PREPRO en ITEP, instructeur de locomotion, coordinateur pédagogique, assistante sociale, responsable d'établissement, chef de service
<b>Cap emploi</b>	Conseillers emploi handicap	<b>ESRP/ESPO</b>	Directeur ; chargé d'insertion
<b>Communauté de communes</b>	Chargé de mission emploi compétences formation	<b>France Travail</b>	Team handicap des 3 agences du territoire Nord
<b>Conseil départemental</b>	Conseillers de la plateforme mobilité; Responsables de l'unité vie locale, jeunesse, citoyenneté ; Formateur ASH	<b>Mairie - CCAS</b>	Assistant socio-éducatif
<b>Démarche régionale d'accueil des apprenants en situation de handicap/RHF</b>	Coordonnateur de la démarche d'accueil des apprenants en situation de handicap	<b>Maison des Adolescents</b>	Directeurs
<b>Ecole de la 2ème Chance</b>	Directeur / Responsable d'antenne ; Facilitateur d'accès à l'emploi	<b>MDPH</b>	Référent insertion professionnelle ; Coordonnateur secteur + 20 ans
<b>Education nationale</b>	Coordonnateurs ULIS	<b>Missions locales</b>	Conseillers en insertion sociale et professionnelle Référénts handicap
<b>Education nationale</b>	Enseignants référents de la MDPH	<b>OF/CFA</b>	Référents handicap
<b>Education nationale</b>	Conseillers d'orientation de collège et lycée	<b>Porteurs de dispositifs et associations (emploi, insertion, mobilité, logement)</b>	Référents de parcours, conseillers en mobilité...: DEAc, Plateforme 16-25, Plateforme WeMove, Dispositif MobilActif, DéclicEmploi, DispoPsy, Foyers Jeunes Travailleurs...
<b>Education nationale</b>	Inspecteur de l'Education Nationale	<b>Protection Judiciaire de la Jeunesse</b>	Educateurs
<b>Education nationale</b>	Conseillers pédagogiques / référents	<b>Région</b>	Chargé de lutte contre le décrochage scolaire et orientation
<b>Education nationale</b>	Coordinateur suivi des élèves en établissement de l'EN (lycée...)	<b>Structures de l'enseignement agricole</b>	Enseignants spécialisés / référents handicap
<b>Education nationale</b>	Conseiller Technique ASH	<b>Structures de l'enseignement privé</b>	Enseignants spécialisés / référents handicap
<b>Education nationale - CIO</b>	Directeur de CIO ; Psychologue de l'Education nationale	<b>Structures du service civique</b>	Directeurs, référents de parcours

# Retours sur les éditions précédentes

## Nombre de participants

- ***Juin 2019 à Fontenay-le-Comte*** : environ 40 participants
- ***Novembre 2021 aux Sables d'Olonne*** : 65 participants + 16 personnes support
- ***Octobre 2022 aux Herbiers*** : 64 participants + 8 animateurs
- ***Octobre 2023 à La Roche-sur-Yon*** : 75 participants + 10 animateurs
- ***Octobre 2023 à Ancenis*** : 70 participants environ

# Retours sur les éditions précédentes

## Vu par les participants

« Tout au long de cette matinée, j'ai découvert de nombreux services liés au parcours et à l'insertion professionnelle des personnes handicapées. La complémentarité et la bienveillance des acteurs ont mis en évidence un véritable maillage de la Vendée au service des jeunes à besoin particuliers. J'aimerais pouvoir asseoir les liens, pouvoir actionner toutes ces ressources et compétences pour qu'aucun jeune ne se retrouve sans solution. Cette rencontre a été riche en découvertes et en partage. » Conseillère pédagogique ASH, Éducation Nationale



2021 – Les Sables d'Olonne (85)

« J'ai pu faire la découverte de dispositifs que je ne connaissais pas. Les différentes tables rondes ont facilité les échanges et chacun a pu révéler ses « armes secrètes ». Ce fut l'occasion aussi de découvrir les freins de chacun dans leurs pratiques et de proposer des hypothèses de travail communes afin de sécuriser les parcours des jeunes que l'on accompagne. J'attendais de cette rencontre « un plus », ce fut le cas et je souhaiterais participer aux prochaines rencontres. » Educatrice spécialisée à l'ITEP Henri Wallon de Bellevigny - ALEFPA



2021 – Les Herbiers (85)

« Cette rencontre a été très utile, j'ai pu apprendre beaucoup de choses. Il y a des dispositifs que l'on ne connaît pas, et d'autres que l'on connaît mais sans savoir précisément comment les mobiliser. Ici on a pu travailler sur des cas concrets, comprendre la mobilisation concrète des dispositifs et des acteurs. C'était vraiment nécessaire et il est important de maintenir ces rencontres. » Coordinatrice ULIS Pro au lycée Saint François d'Assise



2023 – Ancenis (44)

# Retours sur les éditions précédentes

## Enquête en ligne 2021 et 2022

Selon les participants interrogés, **les demi-journées ont principalement été reconnues comme temps de rencontres entre les professionnels du territoire**, ce qui était identifié comme l'objectif principal de ces rencontres pour les partenaires locaux. La connaissance des dispositifs mobilisables est également un des principaux apports indiqués.

**Les rencontres ont également eu un impact sur les pratiques de travail des participants.** Les effets constatés sont principalement **une orientation plus pertinente vers les dispositifs et acteurs et un accompagnement plus qualitatif.** Environ 1 répondant sur 4 a fait appel à une nouvelle structure, à un nouveau professionnel ou mobilisé de nouveaux dispositifs à la suite de ces rencontres. 1 répondant sur 6 dit avoir utilisé une ressource qui n'avait pas été mobilisée auparavant